BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

(CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Tercer comité del Contrato 441-2024		
Fecha:	13 MAYO 2025	**Hora de inicio:** 2:00pm	**Modalidad:** — Presencial; — Virtual; — Telefónica; X Mixta
Lugar:	Comedor FISCH - Virtual	**Hora de finalización:** 3:00pm	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	LOCALIDAD	ZONA	EDAD	SEXO ASIGNADO AL NACER	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	PERTENENCIA ÉTNICA	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIONAL DIFERENCIAL	¿Pertenece a alguna organización social, comunitaria o Junta de Acción Comunal? SI/NO	FIRMA
CC	53233169	Carolina Muñoz		[illegible]	2	B		A	B	A	G	G	LA	NO	
CC	74.378.190	David Cobo Lopez		davidcobo@emulsa	2	A	42	A	D	A	G	H	NA	NO	
	1077453811	Yeison Machado H		yeisonsiba2@gmail	2	33	39	B	A	A	D	H	NA	NO	

Convenciones:

A. Urbana B. Rural	Años cumplidos	A. Hombre B. Mujer C. Intersexual	A. Heterosexual B. Homosexual C. Bisexual D. Pansexual E. No deseo responder	A. Indígena B. Gitano(a)/Rrom C. Raizal D. Negro/a Afrocolombiano E. Palenquero/a F. No deseo responder G. Ninguna	A. Física B. Auditiva C. Visual D. Cognitiva Intelectual E. Psicosocial F. Sordoceguera G. Múltiple H. Ninguna	Condición poblacional diferencial: A. Identidad Religiosa B. Campesino/a C. Víctima del conflicto armado D. Hospitalario E. Migrante internacional F. Veterano de la fuerza pública

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se inicia la reunión siendo las 2:20pm indica la Coordinadora del proyecto el Ingeniero del Contrato procede a realizar la verificación del quorum posteriormente y una vez se verifica la participación de los asistentes que integran el comité.

La Coordinadora hace una presentación en powerpoint de los temas a tratar en el comité siendo estos los siguientes: Listado de insumos, piezas de comunicación recaudatorios y los compromisos de la reunión que corresponden a la remisión de las facturas de los elementos susceptibles de ingreso y acceso al almacén de la actividad realizada el día 10 de mayo, luego se debe remitir la factura de la primera cuenta y radicarse. La profesional gloria martinez indica que referente a la aprobación de los elementos del recaudatorio no presenta ninguna objeción, consulta el color de desinfló si el elemento recaudatorio cumple con las especificaciones del anexo técnico el apoyo a la supervisión indica que ese item, determinó un elemento artesanal y cumplirá con los requerimientos técnicos.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
-	Remitir la facturas de insumos y papelería del taller del día 10 de mayo		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.